

令和 年 月 日

(一社) 山鹿温泉観光協会長 様

【主催者又は委託された代理人】

住 所

団体名

代表者氏名

印

担当者

連絡先

山鹿市観光客誘致対策事業（コンベンション開催助成）  
令和7年度 助成金交付申請書

下記のコンベンション・合宿について、助成金交付を申請します。

1. コンベンション ・合宿の名称	
2. 開催期日	令和 年 月 日～ 月 日
3. 開催場所	
4. 宿泊日（予定）	チェックイン日 令和 年 月 日 チェックアウト日 令和 年 月 日
5. 宿泊施設名	
6. 宿泊者数（見込み）	延べ宿泊者数 名 ※例えば、35名で2泊される場合の延べ宿泊者数は70名とご記入 ください（35名×2泊＝70名）。

令和 年 月 日

(一社) 山鹿温泉観光協会長 様

【主催者又は委託された代理人】

住 所

団体名

代表者氏名

印

担当者

連絡先

山鹿市観光客誘致対策事業（コンベンション開催助成）  
令和7年度 実績報告書

下記のとおり、コンベンション・合宿を実施したので、関係書類を添えて報告します。

1. コンベンション ・合宿の名称	
2. 開催期日	令和 年 月 日～ 月 日
3. 開催場所	
4. 宿泊日	チェックイン日 令和 年 月 日 チェックアウト日 令和 年 月 日
5. 宿泊施設名	
6. 宿泊者数	延べ宿泊者数 名  ※例えば、35名で2泊される場合の延べ宿泊者数は70名とご記入 ください（35名×2泊＝70名）。
7. 添付書類	①助成金交付請求書 ②宿泊証明書または宿泊施設が発行した明細付領収書の写し ③コンベンション・合宿に関する資料（写真、パンフレット等） ④コンベンション開催に関するアンケート

令和 年 月 日

(一社) 山鹿温泉観光協会長 様

【主催者又は委託された代理人】

住 所

団体名

代表者氏名

印

担当者

連絡先

山鹿市観光客誘致対策事業（コンベンション開催助成）  
令和7年度 助成金交付請求書

下記のコンベンション・合宿について、助成金交付を請求します。

1. 助成金交付請求額	円
2. 振込先	金融機関名 _____ 支店名 _____ 口座種類 普通 ・ 当座 口座番号 _____ フリガナ 口座名義 _____

※振込口座名義は申請者又は代理人と同一名義のものに限ります。

## 宿泊証明書

【証明者】

宿泊施設名

代表者氏名

印

連絡先

次のとおり、相違ないことを証明します。

1. 宿泊団体名 (コンベンション・合宿名)																			
2. 宿泊人数	<table><tr><td>月</td><td>日</td><td>名</td></tr><tr><td>月</td><td>日</td><td>名</td></tr><tr><td>月</td><td>日</td><td>名</td></tr><tr><td>月</td><td>日</td><td>名</td></tr><tr><td>月</td><td>日</td><td>名</td></tr><tr><td colspan="2"><u>延べ宿泊人数</u></td><td>名</td></tr></table>	月	日	名	月	日	名	月	日	名	月	日	名	月	日	名	<u>延べ宿泊人数</u>		名
月	日	名																	
月	日	名																	
月	日	名																	
月	日	名																	
月	日	名																	
<u>延べ宿泊人数</u>		名																	
3. 宿泊料金	<table><tr><td>円</td><td>×</td><td>名</td></tr><tr><td>円</td><td>×</td><td>名</td></tr><tr><td>円</td><td>×</td><td>名</td></tr></table>	円	×	名	円	×	名	円	×	名									
円	×	名																	
円	×	名																	
円	×	名																	

## コンベンション開催についてのアンケート

この度は、熊本県山鹿市にてコンベンションを開催していただき、誠にありがとうございました。コンベンション開催助成をご利用いただいた皆様へ、コンベンション開催に係る経済波及効果等の調査を行っております。下記項目に関しまして、ご意見・ご要望をお聞かせください。ご協力のほど、よろしくお願いいたします。

### 1. 開催概要

コンベンション ・合宿の名称	
-------------------	--

### 2. コンベンション開催に係る経費

コンベンション開催に係る支出経費のご記入をお願いいたします。

金額は、各項目の総額にてご記入くださいますようお願いいたします。

	項 目	金 額
①	宿泊費	円
②	会場使用料	円
③	交通費（貸切バス借用費含む）	円
④	飲食費	円
⑤	上記①～④以外で掛かった経費	円
	合 計	円

### 3. 開催地の選定などについて

山鹿市を開催地に選定していただいた際、重視された項目であてはまると思うすべての項目を、下記の中からお選びください。

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 交通の利便性が良い          | <input type="checkbox"/> 開催地に支援組織がある      |
| <input type="checkbox"/> 規模・料金など適切な施設がある    | (山鹿温泉観光協会など)                              |
| <input type="checkbox"/> 宿泊施設が多様である（グレードなど） | <input type="checkbox"/> 開催のための補助（助成金）がある |
| <input type="checkbox"/> 食事が楽しめる            | <input type="checkbox"/> その他              |
| <input type="checkbox"/> これまでに開催地としたことがない   | ( )                                       |

#### 4. コンベンション施設の満足度について

コンベンション施設（グラウンド、体育館、プール、宿泊施設等）の満足度について、お知らせください。下記の項目より、あてはまるものをお選びください。

大変満足     おおむね満足     普通     どちらかという不満     不満

上記を選ばれた点について等、ご意見をお聞かせください。

#### 5. その他

コンベンション開催について、ご要望・ご意見をお聞かせください。

ご協力ありがとうございました。